



國立政治大學教育學程中心主任 陳木金 博士

通訊址：台北市文山區指南路二段 64 號逸仙大樓
電話：(02)29393091 轉 66000 傳真：(02)29387000
E-mail: mujinc@nccu.edu.tw

指導教授推薦信函

道鑑：

公私迪吉，諸事如意，為頌可賀。茲懇者，本人指導之國立台北師範學院國民教育研究所研究生林易蓉同學，刻正從事「國民小學運用策略管理與學校效能關係之研究」，現已編成問卷，進行意見調查。

素仰 台端學術著越，並於此領域學有專精，學養俱佳，敬請不吝賜教。謹此奉上「國民小學運用策略管理與學校效能關係之調查問卷」特殷懇賜予寶貴卓見，以增益本問卷之內涵。並希於九月十日前將您的寶貴意見，以所附回郵信封，擲回 國立台北師範學院國民教育研究所林易蓉同學收，連繫電話：29393091 轉 88032。再次感謝您的鼎力相助。

耑此

敬頌

勛安

弟 國立政治大學教育學程中心主任

陳木金 博士 敬上

中華民國九十一年九月一日

國民小學運用策略管理與學校效能關係之調查問卷

(建立專家效度)

敬愛的教育先進您好：

本研究為瞭解國民小學運用策略管理的現況與學校效能關係，特製作了「國民小學學校效能問卷」、「國民小學運用策略管理調查問卷」。為了建構專家效度，懇請惠賜卓見，俾供學術與提供國民小學運用策略管理之參考。本問卷向度之建構係依據國內外專家學者對策略管理、學校效能之研究及國民小學現況發展而成。此兩個分問卷需要您給予晚輩珍貴的意見，以臻理想。

您的鼎力支持，晚輩不勝感激！

國立台北師範學院國民教育研究所

指導教授：陳木金博士

研究生：林易蓉 敬上

填答說明：

- 1、本問卷共分兩個分問卷，共 80 題。請依照您對每一小題的適用程度，在適當空格內打「✓」。
- 2、若問卷中有語意不清、文句不順、分類不適或任何修正卓見，均懇請您不吝指教，使問卷更為完整。謝謝您。

一、「國民小學運用策略管理調查問卷」

本研究所擬定之「國民小學運用策略管理之調查問卷」共有四個向度，分別(一)學校目標願景策略(二)環境分析策略(三)資源與網絡策略(四)評估回饋策略。茲分述如下：

(一) 學校目標願景策略

內涵：檢核目標願景的指標性、具體性、週延性、相容與適配性、多人參與的認同感、領導者是否成為願景的催化者與宣揚者。

適 修 不
合 正 適
後 合
適
合

- 1、我了解與認同學校的目標、使命與願景。

修正：_____

- 2、學校的目標使命與願景清晰、切實、方向清楚、足以指引我們校務規劃的方向。

修正：

適合
修正
後適合
不適合

3、學校設定目標時考量校風與文化。

修正：_____

4、我們的願景目標是大家集思廣益的共享信念與價值。

修正：_____

5、學校目標與願景可化為詳實具體的行動方案。

修正：_____

6、學校目標、願景、校務規劃具未來性、前瞻性。

修正：_____

7、我們的校務計劃分為短、中、長程計畫，並逐項落實。

修正：_____

8、我們校長熱情清晰地傳達願景、辦學理念，並善用正式、非正式溝通管道與我們交流。

修正：_____

9、我們的領導者規劃校務時，多能體察學校成員需求、學校文化、特色和資源。

修正：_____

(二) 環境分析策略

內涵：內外部環境分析、蒐集資訊（盤點現有資源與潛在資源）其完整性周延性、整合資訊（SWOT分析：優勢、弱勢、機會點、威脅點分析、分析競爭者）發展學校利基點。

10、我們學校透過各種管道（網路、信箱、會議等）廣蒐外界意見、教育時事、法規、並建置情報系統、資料庫作為學校規劃依據。

修正：_____

適合
修正後適合
不適合

11、我們對於所有會議紀錄資料、意見調查、過去校務計劃均有系統保留、建檔以供日後參考。

修正：

12、學校能將資訊整合、過濾以了解競爭優勢和定位。

修正：

13、由於學校日趨競爭，我們與辦學績效良好的他校，保持競爭又合作的關係並相互學習成長。

修正：

14、學校管理者對於內外部環境變化保持高度敏銳度？

修正：

15、我們了解學校地理環境、學區範圍、居民社經背景。

修正：

16、學校的校務計劃，是經過仔細評估學校優勢、弱勢、機會、威脅點後，而整合訂出的最佳方案。

修正：

17、學校的計劃方案經過 SWOT 分析後可以做為未來藍圖、並具可行性。

修正：

18、我們能掌握學校競爭優勢發展學校特色。

修正：

19、學校校務計劃符合成本效益分析並採重點發展。

修正：

20、了解與評估環境變化、關注教育時事，是學校例行性的工作。

修正：

適合
修正後適合
不適合

(三) 資源與網絡策略

內涵: 學校能拓展與善用資源。

學校與家長、社區、校友的網絡關係。

21、學校建立良好義工、募款制度、「校務基金專責單位」，爭取教育經費、尋求多方社會資源，增進辦學績效。

修正：

22、學校制定校務計劃時，能參考教育經費補助方向，獲得經費來源。

修正：

22、學校善用大眾傳播並建置網路、製作校徽，積極建立學校形象與識別標記。

修正：

23、教評會甄選遴用教職員，依學校所需人力聘用合適教職員以提昇教學、服務水平。

修正：

24、由於知識即競爭力，學校重視在職進修及專業成長。

修正：

25、學校校長、主任主動拜訪里長、地方士紳、熱心教育人士，以獲得對學校之支持。

修正：

26、學校辦理教育活動時，廣為宣傳、並力邀教育界人士、家長、社區居民共襄盛舉。

修正：

27、學校致力於校際合作、社區學校資源共享並建立長期性的友善關係。

修正：

28、本校與教育夥伴、校友保持密切聯繫（如定期發行校刊、設意見信箱、通訊錄的製作與更新等）。

修正：

29、我們的校園場地、圖書館歡迎社區民眾或教育活動的使用與租借，希望能將服務對象擴大達到資源分享。

修正：

(四) 評估回饋策略~學校策略管理作法的總檢核)
內涵: 強調策略規劃的回饋系統、整體性、系統性、長期性。
與時俱進、策略執行是否依校務計劃為方向原則

適合
修正
後適合
不適合

30、學校發表年度報告、定期徵詢教育夥伴意見或實施評鑑，全面檢討校務計畫與學校系統運作，改善辦學績效。

修正：

31、我們的校務計劃彈性、隨環境修正並經過循環檢核。

修正：

32、我們依據環境分析結果與經費預算作校園規劃。

修正：

33、學校彈性成立團隊、委員會或專門小組以制定策略並定期開會報告。

修正：

34、學校建置溝通管道、獎酬系統，使校務計劃溝通順暢與實施無礙有效率。

修正：

35、學校訂有短、中、長程計劃，作為校務推行的依據。

修正：

36、策略執行時能夠適度調整組織結構作必要的變革。

修正：

37、學校同仁均有機會制定校務計劃，意見獲得重視。

修正：

38、學校校務計劃執行上有優先順序，採取重點發展策略建立學校特色。

修正：

39、本校校務計劃符合學校現況和未來評估，強調永續經營。

修正：

40、學校推動校務依據校務計劃的方向和程序並重視其整體性、系統性、長期性。

修正：

二、「國民小學學校效能問卷」

本研究所擬定「國民小學學校效能問卷」之研究向度有三：（一）學校資源投入（二）學校運作歷程（三）學校整體表現。各層面擬題數不等，共 40 題，以此建構「國民小學學校效能問卷」。內容如下所示：

(一) 學校資源投入 內涵：指學校創造、運用、整合資源的能力及提昇服務品質、改進課程教學、改善學校環境設備、致力良好公共關係的建立。	適 合	修 正 後 適 合	不 適 合
1、學校對於設備投資不遺餘力，計劃性購置軟硬體設施。以行政電腦化增進效能。			
修正：_____			
2、學校積極整合現有的設備與資源（含人力資源），使人盡其才、物盡其用。			
修正：_____			
3、學校不僅爭取資源，也能節約善用資源，作效率的運用。			
修正：_____			
4、學校與媒體、教育行政機關、校際之間維持長期友好的關係。			
修正：_____			
5、學校建置完善的輔導網路，定期家庭訪問，了解學生狀況。			
修正：_____			
6、學校開放校際、社區、家長資源共享。			
修正：_____			
7、家長與社區居民是學校共同體，我們定期參與社區服務，也邀請他們參與學校活動（運動會、親子座談會、懇親會等）。			
修正：_____			
8、學校能善用資源，並公平公開合理分配資源			
修正：_____			
9、學校定期舉辦研討會、讀書會、演講等活動，			

提供老師良好的專業成長環境，並鼓勵老師在職進修。

修正：

1 0、學校常舉辦文康活動（教職員工旅遊、讀書會、運動會）促進全校師生與教職員工情誼。

修正：

1 1、我們在上課前注重教學情境佈置、並精心設計課程，使學生產生學習動機。

修正

1 2、學校定期表揚服務績效良好的教職員工及優異的學生。

修正

(二) 學校運作歷程

內涵：著重學校運作歷程（領導溝通協調）的流暢與效率、並掌握內外環境脈動，有效調適並改變例行運作方式、及良好組織氣氛與文化。

1 3、學校對於內外部環境脈動有敏銳知覺，並能及時回應。

修正：

1 4、我們學校對於教育時事十分關心，能夠趕得上變革的腳步。

修正：

1 5、我們擁有堅強的師資陣容、行政團隊。

修正：

1 6、學校處室間有通暢的意見溝通管道，溝通情況良好，並獲得回饋。

修正：

1 7、學校落實本位管理的高參與。學校同仁參與校務的管道十分彈性。

修正：

1 8、學校具有良好行政效率、並且不推衍塞責。

修正：

1 9、學校行政具服務熱忱，積極協助學校所有活動。

修正：

2 0、我們校長能凝聚教育發展共識，足以帶領學校未來。

修正：

2 1、校長以鼓勵代替訓誡，並將所有教職人員視為學校團隊的一份子、強調分工授權。

修正：

2 2、學校同仁對教育秉持共同信念、交換教學心得。

修正：

、我們學校就像一個大家庭，大家相處友善融洽。

修正：

2 3、學校行政教學相互支援、依教職員專長規劃教學、適才適用。

修正：

2 4、學校成立「危機管理小組」，以預防及周詳處理隨時可能的校園危機。

修正：

2 5、學校建置網站、意見信箱、定期發行校刊、對外發佈消息使家長社區居民了解學校的運作。

修正：

2 6、學校賦予教師寬廣的專業自主空間，不受行政干預。

修正：

(三) 學校整體表現

內涵：以顧客滿意及品質衡量學校整體表現。

涵括學生與教職員的品質。例如：學生成就、五育均衡發展、生活常規良好、師生關係融洽、教職員在課程教學、行政服務品質的表現及專業成長等。

顧客滿意：所有教育夥伴對學校的認同肯定、組織承諾等。

2 7、本校學生校內外比賽、生活常規上均有理想表現。

修正：

適合
修正後適合
不適合

2 8、學校定期實施教學評鑑、學業評量，依學生需求改善課程教學並作為教師教學參考。

修正：

2 9、本校學生的認知、情意、技能發展均衡適性化。

修正：

3 0、本校師生關係良好氣氛融恰。

修正：

3 1、學校教師的專業素養及行政人員的服務品質受到肯定。

修正：

：

3 2、我支持學校的目標和願景，並且願意宣揚它。

修正：

3 3、我在這所學校感到安全、尊榮、歸屬與信任。

修正：

3 4、我認同我的學校以它為榮，並且願意為它付出。

修正：

3 5、我們學校有優良校風和優質文化，並廣為傳頌。

修正：

3 6、我在校服務，感到士氣高昂能夠實現教育理想。

修正：

3 7、本校被譽為有特色的學校，在許多方面表現傑出。

修正：

3 8、學校公共形象良好，多獲得正面評價。

修正：

3 9、學校有完備的義工制度與家長會組織，提供寶貴意見，參與教育活動、並獲得經費與人力贊助。

修正：

4 0、整體而言，學校擁有優良的學習環境與
卓越師資、行政團隊。

修正： _____

問卷建議事項與修正之處，煩請將您的寶貴意見填於下欄。

***問卷到此結束，辛苦您了!
再次感謝您的協助!***